

DETERMINA n. 36 del 01 luglio 2020



OGGETTO: nomina commissione giudicatrice procedura telematica relativa all'affidamento di un accordo quadro ex art. 54 d. lgs 50/2016 ss.mm.ii. del servizio di gestione, conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria, degli ascensori installati a servizio degli immobili a reddito del comune di Napoli e in gestione a Napoli Servizi S.p.A.

Gara n. 7678116

CIG n. 8196921930

L'AMMINISTRATORE UNICO

Assistito dal Segretario verbalizzante Mario Baggio, ha adottato la seguente determina.

VISTO lo Statuto della Napoli Servizi S.p.A.;

VISTO il verbale dell'Assemblea Ordinaria dei Soci della Napoli Servizi S.p.A. del 31.07.2019, con il quale il sottoscritto è stato nominato Amministratore Unico della Napoli Servizi S.p.A., giusto Decreto Sindacale n. 212 del 31.07.2019 del Sindaco del Comune di Napoli;

CONSIDERATA la rilevanza degli argomenti oggetto della presente Determina;

PREMESSO CHE

in data 17 febbraio 2020 la Società ha proceduto alla pubblicazione del Bando riferito alla procedura a in oggetto;

CONSIDERATO CHE:

in data 6 aprile 2020 sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte da parte dei soggetti che hanno inteso partecipare alla procedura telematica;

l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 del 50/2016 comma 2, secondo le operazioni di gara descritte nel bando (art. 21 "Commissione giudicatrice", 22 "Apertura delle buste B e C – valutazione delle offerte tecniche ed economiche", 23 "Verifica di anomalia delle offerte" e 24 "Aggiudicazione dell'Appalto e stipula del contratto"), che saranno condotte anche da una Commissione giudicatrice, responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, che sarà nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

è necessario procedere alla nomina della sopra citata Commissione;

VISTO

l'espletamento delle diverse fasi della procedura di gara, verbalizzate nelle sedute del 8 aprile 2020 e del 25 giugno 2020;

TENUTO CONTO

- Che il personale interno all'azienda è in possesso dei requisiti professionali necessari per l'espletamento delle attività da eseguire, così come si evince dai c.v. dei nominandi componenti della commissione di gara;
- Che la partecipazione alle operazioni al seggio di gara da parte dei nominandi componenti non comporta alcun onere economico per l'azienda;

DETERMINA

di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

di **nominare** la Commissione Giudicatrice di cui all'art. 21 del Bando riferito alla Procedura in oggetto, come indicato di seguito:

- Ing. Davide Minieri (Presidente);
- Dott. Flavio Di Stefano (Componente);
- Arch. Salvatore Iodice (Componente);

di **prevedere** che prima del verbale d'insediamento del seggio di gara, i nominati, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti alla gara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed in conformità a quanto previsto dell'art. 77, commi 4, 5 e 61 e dell'art. 422 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee Guida Anac n. 5 del 2016 come aggiornate con deliberazione n. 4 del 2018, dovranno dichiarare:

- 1) di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
- 2) di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- 4) di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- 5) di non essere stati condannati, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 165/2001;
- 6) di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.Lgs. 39/2013 ai fini della nomina a componente della commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
- 7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne immediatamente notizia agli altri componenti della commissione, al Rup e ad astenersi dalla funzione;
- 8) di essere consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;
- 9) di essere informati che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione in parola viene resa;
- 10) di essere informati che la dichiarazione resa come descritto nei punti precedenti ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web dell'azienda, anche, ai fini del controllo sulla trasparenza;

di **designare** l'Ing. Fabio Ruggiero - Segretario verbalizzante dei lavori della Commissione;

di **trasmettere** la presente Determina a cura dell'Ufficio Affari Generali ai componenti della Commissione, al Presidente della stessa, come sopra individuati, quale notifica dell'intervenuta nomina, ed a tutte le funzioni interessate;

di **procedere** alla divulgazione della presente determina, con allegati i curricula dei componenti della Commissione, sul sito della stazione appaltante in conformità alle disposizioni normative dettate dal D. Lgs. 33/2013;

La Determina sarà inviata, al Servizio Partecipazioni Comunali per la valutazione di eventuali attività di competenza del Nucleo Direzionale del Comune di Napoli (D.G. n. 820/16), al Collegio Sindacale per i controlli di rito e sarà trascritta nell'apposito Libro delle Determinazioni dell'Amministratore Unico entro quindici giorni dalla sua adozione.

Il Segretario Verbalizzante
Rag. Mazio Baggio

L'Amministratore Unico
Dr. Salvatore Palma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Davide
Cognome	Minieri
Indirizzo	
Recapiti Telefonici e Fax	
Codice Fiscale	
E-mail, PEC	
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	
Stato Civile	
Obblighi di Leva	Assolti – 231° Reggimento Avellino – Sc. 11° 1995

ABILITAZIONI E ISTRUZIONE

• 2004	Iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Napoli sez. A settori: civile e ambientale - industriale – informazione.
	Iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici di Ufficio del Tribunale di Napoli
• 2003	Laurea in Ingegneria Civile, indirizzo Edile , conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II con la votazione di 110/110 . Tesi in Progettazione dal titolo: “Progettazione di un corridoio di collegamento sotterraneo tra la stazione della metropolitana Dante e Piazza del Gesù Nuovo” . Sviluppo della tesi: è stato curato in collaborazione con gli uffici tecnici della Metropolitana di Napoli S.p.A. , della S.E.P.S.A. , della Circumvesuviana , dell' Alifana e dell' A.N.M. . <i>Diploma di Maturità Tecnica, Istituto per Geometri di Napoli “G. Porzio” con voto finale 54/60.</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Periodo	maggio 2015 - Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Napoli Servizi S.p.A. – Comune di Napoli Centro Direzione Is. C1 via G. Porzio - 80143 Napoli www.napoliservizi.com
• Tipo di azienda o settore	La Napoli Servizi S.p.A. gestisce, in regime di house providing, il patrimonio immobiliare ad uso strumentale ed il patrimonio urbano del Comune di Napoli. Progetta e fornisce servizi integrati di facility management sollevando il committente da tutte quelle incombenze non strettamente connesse all'esercizio delle proprie attività strategiche. Manutenzione del verde, manutenzione edile ed impiantistica, progettazione e realizzazione di spazi e postazioni di lavoro, servizi di custodia, vigilanza, trasporto persone, facchinaggio, igiene ambientale e pulizie si affiancano ad attività di gestione delle pratiche relative al condono edilizio ed a quelle di supporto agli uffici dell'ente.
• Tipo di impiego	Impiegato Area Tecnica Il principale impiego consiste nella pianificazione delle commesse di opere pubbliche e nella gestione delle risorse affidate per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare del Comune di Napoli, delle Province e relative infrastrutture.
• Principali mansioni e responsabilità	Le principali attività d'impiego consistono in programmazione, coordinamento e controllo dell'esecuzione delle opere pubbliche di natura edilizia sul patrimonio immobiliare residenziale pubblica e non del Comune di Napoli nelle relative Municipalità.
• Periodo	2005 - maggio 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	STU - Società di Trasformazione Urbana - Bagnolifutura S.p.A. Via Diocleziano, 343 - 80124 Napoli. www.bagnolifutura.it
• Tipo di azienda o settore	Il pacchetto azionario della STU è integralmente detenuto dagli Enti Territoriali Comune di Napoli (90%) , Regione Campania (7,5%) e Provincia di Napoli Città Metropolitana (2,5%) . La mission di Bagnolifutura S.p.A. è la progettazione e la realizzazione di interventi di

	trasformazione urbana nel territorio del Comune di Napoli, in attuazione degli strumenti urbanistici vigenti. In termini operativi ciò significa che la società deve provvedere alle attività di progettazione e costruzione prevista dall'intervento di trasformazione urbana e, quindi, alla gestione e commercializzazione di quanto costruito.
• Tipo di impiego	Quadro Direttivo e Responsabile di Dipartimento Residenze e Attività Produttive nell'ambito degli interventi previsti nel Piano Urbanistico Attuativo di Coroglio – ex sito industriale di Bagnoli (NA) presso la STU - Società di Trasformazione Urbana – Bagnolifutura S.p.A.. Il principale impiego consiste nella pianificazione delle commesse di opere pubbliche e nella gestione delle risorse affidate con incarico di Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione di <i>O.O.P.P.</i> .
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento e Gestione delle risorse necessarie al procedimento dalla programmazione alla gestione di quanto realizzato. Gestione di appalti e concessioni di lavori pubblici di opere forniture e servizi (in ambito infrastrutturale, paesaggistico e urbano), relazioni con la PP.AA. territoriale di competenza.
• Periodo	2005 - Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Commissioni tecniche per aggiudicazione appalti pubblici
• Tipo di azienda o settore	Comune di Napoli (Napoli Servizi S.p.A., Bagnolifutura S.p.A. di Trasformazione Urbana)
• Tipo di impiego	Commissario

• Periodo	2010 - Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Giustizia
• Tipo di azienda o settore	Tribunale Sezione Civile
• Tipo di impiego	Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza Tecnica di Ufficio (C.T.U.)
• Attività di Consulenza e Perizie Tecnico-Legale	Consulente Tecnico di Ufficio per conto del Tribunale Napoli, sezione distaccata di Frattamaggiore (NA), sezione distaccata di Casoria (NA), sezione distaccata di Afragola (NA) e presso Giudice di Pace di Napoli.

• Periodo	2010 – Oggi FORMATORE DOCENTE in materia salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del Decreto Interministeriale del 06/03/2013 Membro di Commissione Sicurezza Ordine Ingegneri di Napoli Membro di Commissione Lavori pubblici Ordine Ingegneri di Napoli QUADRIENNIO 2017-2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine degli Ingegneri di Napoli, Multimediaform srl, Enti Pubblici Locali
• Tipo di azienda o settore	Aziende private e pubbliche amministrazioni
• Tipo di impiego	Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Docenze per corsi di "Formazione base Lavoratori e specifica, RLS, R.S.P.P., Dirigenti, Preposti sui rischi specifici sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e antincendio secondo l'Accordo Stato Regioni 2011".

• Periodo	2004 - 2005
• Tipo di azienda o settore	Società Impianti elettrici, installazione e manutenzione.
• Tipo di impiego	Dipendente a contratto a tempo determinato full time.
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla progettazione e direzione lavori di impianti elettrici, meccanici e antincendio industriali e civili.
• Attività tecniche	Redazione DVR ai sensi del Decreto Legislativo n. 626/94 per Istituti scolastici di Napoli.
• Periodo	2003 - 2004
• Tipo di azienda o settore	Studio di progettazione di strutture in acciaio e calcestruzzo armato.
• Tipo di impiego	Dipendente a contratto a tempo determinato full time.
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla progettazione e calcoli per strutture in acciaio e calcestruzzo armato.
• Attività tecniche	
• Periodo	2003
• Tipo di azienda o settore	Studio di progettazione e costruzioni idrauliche.

• Tipo di impiego	Consulenza tecnica full time.
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla progettazione di costruzioni idrauliche.
• Attività tecniche	Collaborazione alla progettazione di opere idrauliche, gestione e organizzazione di cantieri di sistemi fognari cittadini e idrici.

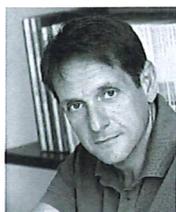
ALTRA FORMAZIONE ED ESPERIENZE

• 2016	SISMA CENTRO ITALIA EMERGENZA TERREMOTO: attività di sopralluogo e verifica agibilità delle strutture colpite dal terremoto con iscrizione all'albo unico del C.N.I. (Consiglio Nazionale degli Ingegneri).
• Istituto • Luogo	Consiglio Nazionale degli Ingegneri coordinato con la Protezione Civile del Comando di Rieti. Rieti, Foligno, Spoleto, Norcia, Accumuli, Macerata.
• 2016 • 2015 • 2014	Corso di formazione Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture Decreto Legislativo n. 50/2016. Corso di formazione per la figura professionale di R.S.P.P. Corso di formazione e di aggiornamento per la figura professionale di coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione e l'esecuzione dei lavori secondo l'allegato XIV del Decreto Legislativo n. 81 del 2008 presso il Comitato Paritetico Territoriale C.P.T. di Napoli.
• Istituto di formazione • Luogo	Comitato Paritetico Territoriale C.P.T. di Napoli. Napoli
• 2009	Corso di formazione in "Impianti fotovoltaici e nuovo conto energia" Normativa e procedura per la connessione degli impianti alla rete elettrica, presso la ANEA Azienda Napoletana Energia e Ambiente.
• Istituto di formazione • Luogo	ANEA Azienda Napoletana Energia e Ambiente. Napoli
• 2008	Corso di formazione su "Il nuovo Responsabile di Procedimento di Opera Pubblica" come ruolo e prospettive emergenti dal Nuovo Codice degli Appalti, dal Nuovo Regolamento, gestione di lavori, servizi e forniture.
• Istituto di formazione • Luogo	Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi Milano
• 2006	Master su "Il Nuovo Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, promosso dal Consorzio Asmez.
• Istituto di formazione • Luogo	Consorzio Asmez Napoli
• 2006	Corso di formazione aziendale "Il comportamento organizzativo" (La gestione delle relazioni, Team working, Problem setting & solving).
• Istituto di formazione • Luogo	Società di Formazione e Produzioni Tecnologiche Avanzate FORM & ATP s.r.l. Napoli
• 2005	Corso di formazione aziendale sulla "Disciplina delle responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica" (DLgs. n. 231).
• Istituto di formazione • Luogo	SXS Consulting e Vinti & Associati Napoli
• 2005	Corso di formazione professionale BASE ed ADVANCED in PROJECT MANAGEMENT in collaborazione con il PMI (Project Management Institute), Southern Italy Chapter, Ordine degli Ingegneri di Napoli.
• Istituto di formazione • Luogo	Ordine degli Ingegneri di Napoli Napoli
• 2003	Corso di formazione di coordinatore in materia di sicurezza e di salute in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori e responsabile del servizio di prevenzione e protezione (Decreto Legislativo n. 626/94).
• Istituto di formazione • Luogo	ONLUS – Sviluppo & Ambiente Napoli

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Attitudine al lavoro in team ed alle iniziative volte alla risoluzione e semplificazione delle criticità attraverso capacità di analisi e problem solving . Ottime capacità di gestione del rapporto con ogni tipologia di interlocutore. Ottime capacità relazionali nel piccolo e grande gruppo. Ottime capacità comunicative ed espositive.
MADRELINGUA	ITALIANA
CAPACITÀ E CONOSCENZE INFORMATICHE	Ambiente Operativo: Windows. Software Applicativi: Programmi di Office Automation, Autocad Autodesk 2d e 3d, 3d StudioViz, SketchUp, Primus, Project, Sap 2000, MasterSap TOP, Termus, Docet.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Buone capacità di disegno e realizzazioni grafiche al computer e a mano libera. Buona conoscenza degli applicativi per il disegno assistito.
ALTRE LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	DISCRETO
• Capacità di espressione orale	DISCRETO
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottime capacità organizzative acquisite in campo professionale e ottime capacità di lavorare in situazioni di stress. Ottime capacità di lavorare per obiettivi, lavorare in team, gestire la realizzazione di progetti a scadenza, di coordinare le diverse professionalità impegnate in un progetto e costituenti il team, nonché curare i rapporti con stakeholders esterni e della loro partecipazione.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Predisposizione degli adempimenti propedeutici ed abilitanti il completamento delle singole fasi procedurali. Analisi di dettaglio della documentazione di progetto e redazione degli atti necessari all'ottenimento dei nulla osta tecnico-procedurali necessari al perfezionamento delle procedure di affidamento dei lavori e/o dei servizi.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime competenze relazionali e sociali acquisite durante l'intero iter formativo e professionale, nonché attraverso l'analisi di esperienze personali. Ottima capacità di lavorare in gruppo maturata lavorando in equipe multi professionali e multi etniche.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Sono particolarmente interessato ad operare nel settore del Management. Sono disponibile a trasferimenti su tutto il territorio Italiano ed a trasferte, anche prolungate, all'estero. Ho praticato diversi sport come il calcio, judo, tennis, atletica leggera, attività ludiche diportistiche ed ho molti hobby tra i quali canto e chitarra.
PATENTE O PATENTI	Patente di guida A e B , Brevetto Open Water Diver rilasciato dalla PADI per le immersioni e patente nautica entro le 12 miglia.
ULTERIORI INFORMAZIONI SEMINARI, CONCORSI E RICONOSCIMENTI	Seminario sui rischi connessi alle lavorazioni in presenza di materiali contenenti amianto. Attestato di partecipazione al corso: "L'abbattimento delle barriere architettoniche e l'utilizzo dei codici tattili per i non vedenti nei locali pubblici", patrocinato dal Comune di Napoli.

Napoli, 03 gennaio 2020
In fede, Davide Minieri

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs. 196 del 30 giugno 2003. Dichiaro, altresì, che quanto riportato nel presente Curriculum Vitae corrisponde a verità ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.



SALVATORE IODICE

1. Studi

- Maturità Artistica conseguita presso “Liceo Artistico statale di Napoli” (60/60)
- Laurea in Architettura conseguita presso Università degli studi Federico II in Napoli (110/110) ;

2. Abilitazioni e concorsi pubblici (1989-1998) :

- 1989 - consegue abilitazione all’esercizio della professione di Architetto
- 1990 - Iscrizione all’Ordine degli Architetti di Napoli al n.4342
- 1998 - abilitazione “coordinamento sicurezza sui cantieri art.10 D.Lgs. 494/96

3. Definizione competenze specifiche

L’attività professionale del sottoscritto, ha riguardato vari aspetti della progettazione architettonica dai progetti curati in collaborazione con lo studio Pica Ciamarra & Associati a quella propria degli ultimi anni (Lavori Pubblici, edilizia scolastica, arredo urbano e parcheggi).

Dal 31.12.01 al 19.06.06 è stato collaboratore di staff presso l’Assessorato al Patrimonio del Comune di Napoli dove ha coordinato i progetti di valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare pubblico.

Dal 1992 al 2006 ha svolto inoltre attività di docenza presso Istituti Comprensivi Statali sia in qualità di Docente incaricato annuale, sia in qualità di Docente di ruolo.

4. Esperienze Professionali (1988-1992)

- dal 1988 al 1992 Collaborazione con lo Studio PICA CIAMARRA& ASSOCIATI ai seguenti progetti :
 - Università degli studi del Molise*
 - Parcheggi interrati Piazzale Tecchio Napoli*
 - Scuola Materna Piscinola-Marianella*
 - Palazzo del Municipio Centro Direzionale –Napoli*
 - Torri per residenze ed Uffici ex-area Redaelli*
- concorso internazionale di progettazione “Nuovo Centro Culturale comprendente una Biblioteca ed un Teatro di Prosa” Città di Torino – 11° posto con pubblicazione del progetto
- Dal 31/12/2001 ha prestato servizio presso il Comune di Napoli con incarico a tempo determinato fino al 31/ 12/2006 (staff Assessorato al Patrimonio - posizione D3)

5. Pubblicazioni citazioni e recensioni

- 1990 A.Mondadori – Massimo Pica Ciamarra& Associati
- 2005 Electa - Città di Torino - *progetto concorso Biblioteca e Teatro di Prosa*
- 2009 - *Ritratto di Paesaggio che Scompare*” – (pp 120) Tullio Pironti Editore
- 2009 *la Repubblica* (Ritratto di Paesaggio che Scompare)
- 2010 *l'Arca* (Ritratto di Paesaggio che scompare)
- 2012 *Corriere della Sera* (Geo Siti)
- 2014 Edizioni Jonglez – Napoli Insolita e Segreta (Geo siti)

6. Attività di collaborazione scientifica e docenza corsi formazione

- 2012 collaborazione scientifica con il DSF – Università Federico II°Napoli- nell'ambito del progetto GEOSiti elaborato per Napoli Servizi
- 2017 relatore al corso “ *per un etica a sostegno del paesaggio e del territorio veuviano*” con riconoscimento di crediti formativi per iscritti - Ordine Architetti di Napoli

7. Attività professionale di progettazione e recupero edilizio (1993 - 2000)

Committente : Ente Pubblico

Titolo : Progetto e Direzione Lavori di ristrutturazione ed adeguamento antinfortunistico della Scuola Materna V. Mazzini Pollena(Na)

Committente : Ente Pubblico

Titolo : Progetto e Direzione Lavori di ristrutturazione ed adeguamento igienico –funzionale della Scuola Elementare “C.Battisti” Pollena (Na)

Committente : Ente Pubblico

Titolo: Progetto e Direzione Lavori di sistemazione esterna della Scuola Elementare “C.Battisti” Pollena (Na)

Committente : Ente Pubblico

Titolo : Progetto strutturale ed adeguamento della Scuola Elementare V.Fusco Pollena (Na)

Committente: Ente “Parco Nazionale del Vesuvio”

Titolo : Progetto di arredo dei locali realizzati con finanziamenti “Botteghe del Parco” – *Parco Nazionale del Vesuvio - Riserva Mab Unesco*

8. Collaborazioni professionali (1995-98)

Committente: Bagnopolis Service S.r.l.

Titolo: progetto “Bagnopolis”; sistemazione di un tratto dell’arenile di Bagnoli con aree a verde e pavimentazione in legno per attività ricreative e spettacoli- richiesta di concessione

In collaborazione con Arch. Carlo Memoli e prof. Arch .Vittorio De Feo :

Committente: “Provincia di Pordenone”

(incarico di redazione del progetto definitivo-esecutiv a seguito del 1° posto al concorso di progettazione)

9. Attività svolta presso il Comune di Napoli (2000-2006)

- ❑ Si è occupato principalmente di manutenzione e valorizzazione del patrimonio immobiliare. Ha svolto un'attività di coordinamento tra il Gestore ed il Servizio Tecnico Patrimonio relativamente ai programmi di manutenzione straordinaria sul patrimonio a reddito per gli anni 2002-2003-2004-2005- 2006.
- ❑ nel 2003 ha coordinato un piano di Riqualficazione della Galleria Principe di Napoli dal quale è scaturito il progetto di valorizzazione e restauro approvato successivamente dall'Amministrazione comunale
- ❑ nel 2004 ha coordinato e curato la presentazione di alcuni significativi progetti realizzati dal Comune di Napoli al Meeting Edurc di Firenze nell'ambito della rassegna *Eurocities*
- ❑ nel 2005 ha coordinato e curato la presentazione di alcuni interventi sul patrimonio edilizio al MIPIM di Cannes

10. Attività svolta presso Napoli Servizi S.p.A. (2007-2018)

- ❑ 2007-2008 collaborazione alla redazione del nuovo Piano Strategico
- ❑ 2007 Responsabile Controllo di Gestione
- ❑ 2008/2009 Responsabile programmazione strategica e controllo di gestione
- ❑ 2009/2012 Responsabile servizi di geo-referenziazione GEOsiti
- ❑ 2010 /2012 Responsabile Servizio Anagrafe Territoriale
- ❑ 2012/2014 Responsabile organizzazione e coordinamento della commessa Gestione Patrimonio immobiliare del Comune di Napoli
- ❑ 2015 Responsabile Dismissione del Patrimonio immobiliare del Comune di Napoli
- ❑ 2017 Responsabile Settore Procedure Aziendali

11. Partecipazione a corsi di formazione

- ❑ 2007 - Controllo Gestione - IPSOA
- ❑ 2010 - Inglese - livello intermedio e Avanzato - FOSVI
- ❑ 2015 - normativa Enti Locali - FONDIMPRESA
- ❑ 2016 - Anticorruzione e Trasparenza - FONDIMPRESA
- ❑ 2016 - Excel – livello avanzato – FONDIMPRESA
- ❑ 2017 - aggiornamento sicurezza –D.lgs 81/08 – E.I.T.D.
- ❑ 2018 - aggiornamento Anticorruzione e Trasparenza
- ❑ 2019 –Project Management – corso base - U.I.D.O.O.

- 2019 – Valutazione Impatto Ambientale e Valutazione Strategica – Unione Professionisti
- 2020 – Progettazione B.I.M. – corso base - Weisoft s.r.l.

12. Software

- Microsoft Office
- Autocad (progettazione tecnica)
- Archicad (progettazione tecnica)
- Primus (contabilità LL.pp)

13. Lingue

- inglese (scritto e parlato)

Il/La sottoscritto, Salvatore Iodice, è consapevole che ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali dichiara che le informazioni qui fornite rispondono a verità. Acconsente al trattamento dei dati personali da parte di Napoli Servizi S.p.A. ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196/03, ivi compresa la diffusione ai sensi della normativa in materia di Trasparenza, nonché al trattamento degli stessi ad opera del soggetto designato del trattamento di Napoli Servizi S.p.A.

6/07/2020

FIRMA


CURRICULUM VITAE

Nome: Flavio Di Stefano
Titoli: Dottore Commercialista, Revisore dei Conti

Percorso formativo:

Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento) conseguita presso l'Università Federico II di Napoli, con indirizzo economico aziendale per la gestione delle imprese industriali e commerciali conseguita nel mese di Maggio 1996. Tesi in diritto commerciale "*Le modificazioni del contratto sociale nelle società di persone*".

Corso di formazione in "*Management nell'impresa*" organizzato dall'Elea S.p.A. di Torino nell'anno 1998.

Abilitazioni:

Abilitazione alla professione di **Revisore Contabile** (D.Lgs. 88/92) presso la Corte di Appello di Napoli ed iscritto al registro dei Revisori Ufficiali dei Conti Febbraio 1998 al n. 95775 decreto Ministeriale del 15.10.99.

Abilitazione alla professione di **Dottore Commercialista** Novembre 1999.

Lingue:

Buona conoscenza dell'inglese e francese scritto e parlato

Conoscenze informatiche:

Ottima conoscenza degli strumenti informatici ERP (in particolare gamma enterprise della Team System) e del sistema informativo direzionale (management information system o M.I.S.). Ottime capacità di realizzare software ad *hoc* per la creazione automatica di report e per la soluzione dei più vari problemi gestionali.

Esperienza professionale:

Napoli Servizi S.P.A Società in house del Comune di Napoli al 29.05.15 ad oggi

Impiegato direttivo – U.O.C. controllo di gestione.

In particolare mi occupo:

- Redazione del Budget annuale;
- Redazione del piano industriale a medio/lungo termine;
- Budgetary control economico;
- Controllo avanzamento ordini;
- Analisi di bilancio e redazione di reports gestionali;
- Rendicontazione delle attività dei servizi e rendicontazione costi;
- Supporto al direttore amministrativo per la redazione del bilancio di esercizio;
- Attività di *compliance* delle normative riguardamenti la pubblica amministrazione e gli organismi di diritto pubblico ex TUEL 267/00, Dlgs 50/16, Dlgs 175/16 che hanno impatti sulla Società Napoli Servizi S.p.A.

Bagnolifutura S.p.A di Trasformazione urbana (società partecipata internamente dal Comune di Napoli, Regione Campania e Provincia di Napoli dal 2004 ad 28.05.2015

Responsabile del controllo di gestione con qualifica di Quadro

In particolare:

- implementazione e gestione del modello di controllo di gestione;
- redazione del piano strategico societario;
- ristrutturazione della debitoria esistente;
- redazione del Budget;
- cash-flow;
- creazione di report per la direzione generale ed Enti esterni (Ministero, Regione, Provincia e Comune);
- rendicontazione dei costi di progetti finanziati da Leggi Nazionali L. 388/00 e Comunitarie POR Campania 2000/2006 e POR Campania 2007/2013;
- redazione di regolamenti interni e procedure interne: (regolamento degli acquisti di beni e servizi in economia, fondo economale, tracciabilità finanziaria, richiesta del CUP ecc);
- contabilità generale;
- contabilità analitica;
- redazione del bilancio;
- adempimenti fiscali (iva, modello unico ecc.).

Deloitte & Touche S.p.A dal 2000 ad 2004 (società di revisione e certificazione di bilancio)

Qualifica di Supervisor

Responsabile di numerosi incarichi nel settore pubblico e privato per progetti di implementazione del modello di controllo di gestione, Riorganizzazione e Processi di Re-engineering (BPR),

Due diligence, revisione e certificazione di bilancio ed assistenza tecnica ai Fondi Strutturali.

Ho maturato esperienza nelle aree:

- controllo di gestione;
- contabilità analitica;
- organizzazione in particolare nelle attività di riorganizzazione e reingegnerizzazione (BPR) dei processi per le piccole e medie imprese e per gli enti della Pubblica Amministrazione;
- audit dei sistemi di gestione e controllo interno;
- revisione e certificazione di bilancio.

Di seguito sono indicati alcuni clienti di particolare rilevanza:

- **SDOA - scuola di direzione e organizzazione aziendale** – incarico di docenza e organizzazione del corso - ***Master in “Specialista in controllo di gestione”***;
- **Provincia di Napoli** - progetto di ***“Progettazione del modello ed implementazione della procedura di controllo di gestione dell’Ente Provincia di Napoli”***;
- **Isveimer S.p.A. in liquidazione** - progetto di ***“Revisione di Bilancio ”***;
- **London House S.r.l.** - progetto di ***“Ristrutturazione organizzativa London House S.r.l.”***;
- **Comune di San Giorgio a Cremano (NA)** - progetto di ***“Ristrutturazione organizzativa e funzionale del Comune di San Giorgio a Cremano (NA)”***;
- **Regione Campania** – progetto ***“Controllo finanziario e certificazione del P.O.P. Campania 94-99”***;
- **Regione Campania** – progetto di ***“Valutazione indipendente intermedia del P.O.R. Campania per il periodo 2000-2003”***;
- **Regione Sicilia** – progetto di ***“Assistenza tecnica e supporto all’attività dell’Ufficio Speciale per i controlli di secondo livello sulla gestione dei Fondi Strutturali in Sicilia (Regolamento CE n° 2064/1997 e Regolamento CE n° 438/2001;***
- **Ferrovie dello Stato** - progetto di ***“Investigation su società controllate”***;
- **Sita S.p.A. Trasporti Pubblici** - progetto di ***“Revisione di bilancio”***.

Precedenti esperienze lavorative:

1996-1999 Effe Distribuzione S.r.l. (GDO)

Qualifica di Impiegato

Assistente al direttore amministrativo per contabilità generale e bilancio e implementazione delle procedure di verifiche interne (internal audit).

1996-1997 Consulting S.p.A.

(società di commercializzazione arredamenti)

Qualifica di Impiegato

Responsabile della realizzazione di procedure e sistemi di pianificazione e monitoraggio dei costi e implementazione del sistema di controllo di gestione.

1995-1999 Studio Associato dottori commercialisti Scuncio&Petrillo

Praticante

Realizzazione, assistenza e formazione nei progetti per l'attuazione del controllo di gestione, contabilità analitica e reingegnerizzazione dei processi di aziende industriali e di Enti della Pubblica Amministrazione, contabilità generale, bilancio e adempimenti fiscali.

Ho partecipato a numerosi progetti per la certificazione di qualità (ISO 9000) di aziende industriali.

Ho partecipato, anche in qualità di relatore, a numerosi seminari:

- *Università di Napoli Federico II*
- *Ordine dei dottori Commercialisti di Nola*

Formazione Professionale:

Appalti pubblici Dlgs 50/16 e Dlgs 97/16

Aggiornamento formativo in merito alle novità del nuovo codice dei contratti pubblici alla luce del decreto correttivo Dlgs 56/17 e in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza. Corso organizzato da EFM Engaging Places .

Gestione e Governance delle Società partecipate pubbliche

Il corso si pone l'obiettivo di accrescere il livello di conoscenza del nuovo Testo Unico sulle partecipate, della normativa sugli appalti e di diffondere le principali esperienze maturate ai vari livelli della Pubblica amministrazione in fase di attuazione. Corso organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Napoli

Corso di corporate Finance e Private Equity.

Corso organizzato dall'Ordine dottori Commercialisti di Napoli.

Solutions Toolkit

per apprendere metodologie di analisi e diagnostica organizzativa,

come ad esempio, strumenti di analisi dei dati, di misurazione di performance, di analisi dei processi. Corso organizzato da Deloitte.

Management Excellence

finalizzato alla comprensione e allo sviluppo di modelli di comportamento focalizzando l'attenzione sulla capacità di gestire con successo un progetto. Corso organizzato da Deloitte.

Riflessi della riforma del diritto societario sul bilancio d'esercizio

finalizzato alla comprensione della riforma del diritto societario nella predisposizione del Bilancio d'esercizio. Corso organizzato da Deloitte.

I nuovi principi contabili IAS

Applicazione dei nuovi principi contabili internazionali alle Società. Corso organizzato da Deloitte.

Corso di formazione sulla gestione per progetti

Finalizzato alla programmazione delle attività di commessa in termini di tempo e costi ed analisi dei rischi. Corso organizzato da Bagnolifutura.

Il D.lgs 8 giugno 2001, n. 231 la norma e il modello organizzativo

approfondimento del D.Lgs 231/01 in merito alla responsabilità amministrativa delle società. Corso organizzato da Bagnolifutura.

Corso di formazione sulla Privacy

approfondimento del D.Lgs 196/2003. Corso organizzato da Bagnolifutura.

Presto il mio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura concorsuale, ai sensi e per l'effetto del nuovo regolamento europeo in materia di privacy (n. 679/2016) e del Decreto Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Il sottoscritto Flavio Di Stefano nato Caserta il 06.02.1970 ed ivi residenza in Via P. Amato, 27 dichiara, ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000

Data 24/05/19

Firma
Dott. Flavio Di Stefano